

Записаться на прием к врачу поликлиники Вы можете:

- лично обратившись в регистратуру поликлиники
- позвонив по телефонам (8617) 30-29-58 (8617) 30-29-68
- путем записи в электронном виде через сеть Интернет на официальном сайте поликлиники gorodskay_polik2@mail.ru

1. Гражданин **при личном обращении** в регистратуру поликлиники для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача медицинской организации.

Гражданину необходимо предъявить регистратору документ, удостоверяющий личность, полис ОМС.

Гражданин должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Требования регистратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются.

На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

Регистратор МО производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

Пациент при первичном обращении в поликлинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где ему оформляется медицинская карта, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью)
- пол
- дата рождения (число, месяц, год)
- адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о регистрации)
- серия, номер паспорта
- гражданство
- серия, номер полиса ОМС, наименование страховой организации
- согласие на обработку персональных данных
- информированное согласие на медицинскую помощь
- согласие или отказ на получение информации о стоимости оказания медицинских услуг

в случае предварительной записи к узкому специалисту — направление участкового терапевта (лечащего врача).

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе:

- ФИО;
- единый номер полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда РФ, паспортные данные;

- номер контактного телефона.

Гражданин сообщает работнику поликлиники специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату, и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

3. Запись в электронном виде осуществляется гражданином самостоятельно, без участия медицинских работников, через сеть Интернет, при этом:

1. Гражданин самостоятельно заходит на информационный портал;
2. Выбирает медицинскую организацию;
3. Производит идентификацию по данным полиса ОМС и паспорта РФ;
4. Выбирает врача;
5. Выбирает дату и время приема;
6. Осуществляет запись на прием и получает талон

Факт записи гражданина через интернет и инфомат на прием отображается на рабочих местах регистраторов.

При наличии экстренных показаний гражданин может обратиться в кабинет неотложной медицинской помощи поликлиники.

В день приема у врача записавшемуся пациенту (по телефону, через Инфомат, через Интернет и др.) необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ.

Пациент обслуживается в регистратуре в порядке очереди.

Категории граждан, имеющих право на внеочередное медицинское обслуживание:

- ветераны войны;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны;
- участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий;
- участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции;
- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы;
- другие льготные категории граждан.

Указанные категории граждан имеют право на первоочередное медицинское обслуживание в виде проведения консультации врача-специалиста, обследования и диспансерного наблюдения на основании документа, подтверждающего категорию гражданина.

Плановая медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается по времени, указанному в талоне амбулаторного пациента. Возможно ожидание приема (когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному или гражданину льготной категории, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом поликлиники).

Время, отведенное на приём больного в амбулаторно-поликлиническом учреждении, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях поликлиники определяется лечащим врачом.

В целях исполнения протокола Оперативного штаба Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 ноября 2024 г. под председательством Министра здравоохранения Российской Федерации М.А. Мурашко министерство здравоохранения Краснодарского края поручает уделить особое внимание организации оказания медицинской помощи ветеранам боевых действий – участникам специальной военной операции и обеспечить:

1. Внеочередное оказание медицинской помощи;
2. Приоритетный амбулаторный прием врача-терапевта участкового и оказание медицинской помощи на дому;
3. Своевременное оказание психолого-психиатрической помощи отдельным категориям граждан, их родственникам и близким на всех этапах оказания медицинской помощи, в том числе паллиативной помощи, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения;
4. Приоритетное обеспечение лекарственными препаратами, оформление рецептов и доставка лекарственных препаратов на дом или выдача их в медицинской организации при проведении обследования в амбулаторных условиях лицам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов;
5. Приоритетное проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения;
6. Проактивное приглашение указанных граждан для прохождения профилактических мероприятий и диспансеризации;
7. Доставку ветеранов боевых действий – участников специальной военной операции (при необходимости) до соответствующей медицинской организации, в которой определен конкретный день для проведения им профилактических медицинских осмотров и диспансеризации;
8. Проведение первого и второго этапа диспансеризации указанным гражданам с привлечением дополнительных специалистов и методов обследования, МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ Коммунаров ул., д. 276/1, г. Краснодар, 350020 Тел. (861) 992-52-91, факс (861) 992-53-01 E-mail: mz@krasnodar.ru, www.minzdravkk.ru [REGNUMDATESTAMP] На № от 2 с учетом полученных травм и повреждений, в один день, во внеочередном порядке и в соответствии с положениями пункта 21 Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021 г. № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;

9. При выявлении в рамках диспансеризации и профилактических медицинских осмотров показаний к оказанию специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, оказание необходимой помощи ветеранам боевых действий – участникам специальной военной операции в сроки, установленные Территориальной программой;

10. Выполнение порядка организации медицинской реабилитации взрослого населения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 788н «Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации взрослых», приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 3 июня 2024 г. № 2007 «О маршрутизации взрослого населения Краснодарского края при организации оказания специализированной медицинской помощи по профилю «медицинская реабилитация», приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 16 июня 2024 г. № 2211 «Об организации оказания медицинской помощи по профилю «медицинская реабилитация» взрослому населению Краснодарского края».

ВНИМАНИЕ!

ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе талона через Интернет, Инфомат — ПРОСИМ ВАС за день до даты посещения врача УТОЧНИТЬ в регистратуре состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать, в случае если Вы не сможете посетить врача.

Медицинская карта является собственностью поликлиники и должна храниться в поликлинике, на руки не выдается, а переносится регистраторами в кабинеты. Не разрешается вынос амбулаторной карты из поликлиники без согласования с Администрацией. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Карта должна быть выдана в заклеенном и опечатанном виде под подпись лично в руки пациента.

Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.

Сроки ожидания приема врачей — специалистов при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме – не более 10 рабочих дней с момента обращения.

Неотложная медицинская помощь лицам, обратившимся в медицинскую организацию с признаками неотложных состояний, оказывается в кабинете неотложной помощи амбулаторно-поликлинического учреждения по направлению регистратора не позднее двух часов с момента обращения.

Время ожидания медицинского работника амбулаторно-поликлинической службы для обслуживания на дому не должно превышать восьми часов с момента регистрации вызова.

Информацию об изменении в расписании уточняйте по телефону регистратуры, на сайте поликлиники.

Записаться на прием к врачу поликлиники Вы можете:

- лично обратившись в регистратуру поликлиники
- позвонив по телефонам (8617) 30-29-58 (8617) 30-29-68

- путем записи в электронном виде через сеть Интернет на официальном сайте поликлиники gorodskay_polik2@mail.ru

1. Гражданин **при личном обращении** в регистратуру поликлиники для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача медицинской организации.

Гражданину необходимо предъявить регистратору документ, удостоверяющий личность, полис ОМС.

Гражданин должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Требования регистратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются.

На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

Регистратор МО производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

Пациент при первичном обращении в поликлинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где ему оформляется медицинская карта, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью)
- пол
- дата рождения (число, месяц, год)
- адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о регистрации)
- серия, номер паспорта
- гражданство
- серия, номер полиса ОМС, наименование страховой организации
- согласие на обработку персональных данных
- информированное согласие на медицинскую помощь
- согласие или отказ на получение информации о стоимости оказания медицинских услуг

в случае предварительной записи к узкому специалисту — направление участкового терапевта (лечащего врача).

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе:

- ФИО;
- единый номер полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда РФ, паспортные данные;
- номер контактного телефона.

Гражданин сообщает работнику поликлиники специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату, и время приема. На

основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

3. Запись в электронном виде осуществляется гражданином самостоятельно, без участия медицинских работников, через сеть Интернет, при этом:

1. Гражданин самостоятельно заходит на информационный портал;
2. Выбирает медицинскую организацию;
3. Производит идентификацию по данным полиса ОМС и паспорта РФ;
4. Выбирает врача;
5. Выбирает дату и время приема;
6. Осуществляет запись на прием и получает талон

Факт записи гражданина через интернет и инфомат на прием отображается на рабочих местах регистраторов.

При наличии экстренных показаний гражданин может обратиться в кабинет неотложной медицинской помощи поликлиники.

В день приема у врача записавшемуся пациенту (по телефону, через Инфомат, через Интернет и др.) необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ.

Пациент обслуживается в регистратуре в порядке очереди.

Категории граждан, имеющих право на внеочередное медицинское обслуживание:

- ветераны войны;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны;
- участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий;
- участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции;
- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы;
- другие льготные категории граждан.

Указанные категории граждан имеют право на первоочередное медицинское обслуживание в виде проведения консультации врача-специалиста, обследования и диспансерного наблюдения на основании документа, подтверждающего категорию гражданина.

Плановая медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается по времени, указанному в талоне амбулаторного пациента. Возможно ожидание приема (когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному или гражданину льготной категории, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом поликлиники).

Время, отведенное на приём больного в амбулаторно-поликлиническом учреждении, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях поликлиники определяется лечащим врачом.

В целях исполнения протокола Оперативного штаба Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 ноября 2024 г. под председательством Министра здравоохранения Российской Федерации М.А. Мурашко министерство здравоохранения Краснодарского края поручает уделить особое внимание организации оказания медицинской помощи ветеранам боевых действий – участникам специальной военной операции и обеспечить:

1. Внеочередное оказание медицинской помощи;
2. Приоритетный амбулаторный прием врача-терапевта участкового и оказание медицинской помощи на дому;
3. Своевременное оказание психолого-психиатрической помощи отдельным категориям граждан, их родственникам и близким на всех этапах оказания медицинской помощи, в том числе паллиативной помощи, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения;
4. Приоритетное обеспечение лекарственными препаратами, оформление рецептов и доставка лекарственных препаратов на дом или выдача их в медицинской организации при проведении обследования в амбулаторных условиях лицам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов;
5. Приоритетное проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения;
6. Проактивное приглашение указанных граждан для прохождения профилактических мероприятий и диспансеризации;
7. Доставку ветеранов боевых действий – участников специальной военной операции (при необходимости) до соответствующей медицинской организации, в которой определен конкретный день для проведения им профилактических медицинских осмотров и диспансеризации;
8. Проведение первого и второго этапа диспансеризации указанным гражданам с привлечением дополнительных специалистов и методов обследования, МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ Коммунаров ул., д. 276/1, г. Краснодар, 350020 Тел. (861) 992-52-91, факс (861) 992-53-01 E-mail: mz@krasnodar.ru, www.minzdravkk.ru [REGNUMDATESTAMP] На № от 2 с учетом полученных травм и повреждений, в один день, во внеочередном порядке и в соответствии с положениями пункта 21 Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021 г. № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;
9. При выявлении в рамках диспансеризации и профилактических медицинских осмотров показаний к оказанию специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, оказание необходимой помощи ветеранам боевых действий – участникам специальной военной операции в сроки, установленные Территориальной программой;

10. Выполнение порядка организации медицинской реабилитации взрослого населения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 788н «Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации взрослых», приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 3 июня 2024 г. № 2007 «О маршрутизации взрослого населения Краснодарского края при организации оказания специализированной медицинской помощи по профилю «медицинская реабилитация», приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 16 июня 2024 г. № 2211 «Об организации оказания медицинской помощи по профилю «медицинская реабилитация» взрослому населению Краснодарского края».

ВНИМАНИЕ!

ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе талона через Интернет, Инфомат — ПРОСИМ ВАС за день до даты посещения врача УТОЧНИТЬ в регистратуре состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать, в случае если Вы не сможете посетить врача.

Медицинская карта является собственностью поликлиники и должна храниться в поликлинике, на руки не выдается, а переносится регистраторами в кабинеты. Не разрешается вынос амбулаторной карты из поликлиники без согласования с Администрацией. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Карта должна быть выдана в заклеенном и опечатанном виде под подпись лично в руки пациента.

Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.

Сроки ожидания приема врачей — специалистов при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме – не более 10 рабочих дней с момента обращения.

Неотложная медицинская помощь лицам, обратившимся в медицинскую организацию с признаками неотложных состояний, оказывается в кабинете неотложной помощи амбулаторно-поликлинического учреждения по направлению регистратора не позднее двух часов с момента обращения.

Время ожидания медицинского работника амбулаторно-поликлинической службы для обслуживания на дому не должно превышать восьми часов с момента регистрации вызова.

Информацию об изменении в расписании уточняйте по телефону регистратуры, на сайте поликлиники.